

1. Doel

Het doel van deze instructie is:

- Beschrijven en verduidelijken van hoe de planning, de uitvoering en de keuring van stellingen wordt gerealiseerd;
- het instrueren van stellinggebruikers over het correct omgaan met en beoordelen van stellingen.

2. Toepassingsgebied / Definities

Toepassingsgebied

Deze instructie is van toepassing op alle installaties/afdelingen en medewerkers aanwezig op het terrein van Evonik Antwerpen NV, verder Evonik genoemd.

Deze instructie is gebaseerd op het KB van 02/06/2017 rond het werken op hoogte en de code van goede praktijk stellingbouw.

Definitie

Stelling: arbeidsmiddel voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte

LMRA+: Last minute risicoanalyse, waarbij iemand van Evonik samen met een contractor ter plaatse een LMRA uitvoeren.

3. Beschrijving

3.1 Verantwoordelijkheden

3.1.1 Stellinggebruikers bij Evonik Antwerpen

3.1.1.1 Bevoegde personen

De vakcoördinatoren stellingbouw van TS-Bouwtechniek zijn de bevoegde personen voor het keuren en beoordelen van stellingen. Zij zijn in het bezit van een certificaat steigerinspecteur.

Deze vakcoördinatoren zijn verantwoordelijk voor:

- de toepassing van de preventiemaatregelen om valrisico's van personen of voorwerpen te beperken;
- de te nemen veiligheidsmaatregelen bij veranderende weersomstandigheden;
- de controle op de naleving van de voorwaarden voor toelaatbare belasting;
- de controle of stellingen voldoen aan de berekeningsnota's en dat de stellingen beantwoorden aan de Checklist voor de keuring van stellingen (zie punt 4).

3.1.1.2 Personen die gebruik maken van een stelling

Personen die een stelling betreden, moeten opgeleid zijn om:

- Vooraf een stelling te beoordelen waarbij ze de punten opgenomen in de checklist (punt 4) controleren;
- Te oordelen over de naleving van de belastingsgrenzen. De stellingen bij Evonik zijn standaard uitgevoerd volgens klasse 3 conform EN 12811-1:
 - deze stellingen zijn te gebruiken voor lichte montage- en onderhoudswerken met beperkte materiaalopslag en
 - de maximum vloerbelasting is 200 kg/m². Hierbij wordt er rekening gehouden met de 100-50-0 %-regel: als er op één stellingvloer al een belasting van 200 kg/m² is, dan mag op een onderliggende of bovenliggende vloer nog slechts een belasting van 100 kg/m² worden aangebracht en op de andere vloeren mag er geen bijkomende belasting meer worden uitgeoefend.

- Veiligheidsmaatregelen bij veranderende weersomstandigheden toe te passen;
- De nodige maatregelen tegen vallen van voorwerpen en personen te nemen.

3.1.2 Stellingbouwcontractor

3.1.2.1 Bevoegde persoon van de stellingbouwcontractor

De bevoegde persoon van de stellingbouwcontractor is verantwoordelijk voor:

- het opstellen van het montage-, het demontage- en het ombouwschema;
- de gebruiksaanwijzing en een sterkte- en stabiliteitsberekening (= berekeningsnota);
- de instructienota: bevat alle instructies die nageleefd moeten worden tijdens de montage en de demontage, de ombouw en het gebruik van de stelling;
- de naleving van de eisen vastgelegd in de checklist (punt 4) waaraan de stelling in elk geval moet voldoen.

De bevoegde personen bij de stellingbouwcontractor zijn eveneens opgeleid tot steigerinspecteur.

3.1.2.2 Personen die meewerken aan de montage en demontage van de stelling

Personen die meewerken aan de montage van een stelling zijn opgeleid om de stelling te beoordelen waarbij ze de punten opgenomen in de checklist (punt 4) controleren en waar nodig de stelling aanpassen in overleg met de bevoegde persoon.

Bijkomende opleidingspunten zijn:

- inzicht in het globaal plan voor de montage, de demontage of de ombouw;
- veiligheid bij de montage, de demontage of de ombouw.

3.2 Stellingen door Evonik in opdracht gegeven aan de stellingbouwcontractor

3.2.1 Algemeen

De afdelingen Bouwtechniek, Inkoop en VKM selecteren voor Evonik de geschikte stellingbouwfirmen met de juiste competenties voor het monteren van stellingen conform de geldende wetgeving en normen.

3.2.2 Aanvragen van stellingen

Stellingen worden aangevraagd via de afdeling Bouwtechniek d.m.v. een werkorder in SAP.

Belangrijk bij de aanvraag van een stelling is dat er moet getracht worden om de stelling zo af te leveren dat de werken op deze stelling zo ergonomisch mogelijk uitgevoerd kunnen worden.

De aanvrager moet daarom steeds zo goed mogelijk definiëren:

- waar de stelling gebouwd moet worden;
- wanneer de stelling klaar moet zijn;
- welke afmetingen de stelling moet hebben (L X B X H);
- welke vakgroepen er gebruik zullen maken van de stelling;
- welke lasten er uitgeoefend kunnen worden indien de vloerbelasting afwijkt van de standaardbelasting.

Bv. bij straalwerken of mechanische werken is het mogelijk dat de belasting hoger dan 200 kg/m² kan zijn. Dan meldt de aanvrager dit in het werkorder;

- voor een **tijdelijke takelstelling**: voor welke last ze gebouwd moet worden;
- welke doorgangen en vluchtwegen moeten gerespecteerd worden;

Voor het al dan niet aarden van stellingen wordt verwezen naar document **VEI-RB / INS / 501 “Risico-evaluatie voor het aarden van stellingen”**. In desbetreffend geval wordt een werkorder in SAP voor de EMR-afdeling opgesteld.

3.2.3. Stellingen over een weg

Indien een stelling over een weg moet gemonteerd worden, dan moet dit op voorhand vermeld worden op het werkorder. Bouwtechniek initieert de te nemen maatregelen en controleert de stelling vooraleer deze wordt vrijgegeven. Het werkorder voor de contractor vermeldt de te nemen preventiemaatregelen. Volgende punten zijn te evalueren en uit te voeren:

- Tijdens de bouw van de stelling: moet de weg gesperd worden?
- Verlichting (dagslapers) plaatsen;
- Aanduiden op de stelling hoeveel de vrije hoogte bedraagt;
- Signalisatie op de rijweg minimum 10 meter voor de overbrugging;
- Voor hoofd- en energiestraten wordt de site (via ANT-verkeer) en de brandweer op de hoogte gebracht van de gewijzigde verkeerssituatie door de vakcoördinator stellingbouw.

Door het aanbrengen van voldoende signalisatie rondom de stellingconstructie brengt men alle weggebruikers op de hoogte.

3.3. Vrijgave en keuring van stellingen

Stellingen worden gekeurd volgens de wettelijke voorschriften en de checklist voor keuring van stellingen (zie punt 4). Stellingen gebouwd door de stellingbouwcontractor, worden vóór indienstneming steeds gekeurd door de bevoegde persoon van de stellingbouwcontractor. **Deze stellingen mogen niet door onbevoegden gewijzigd worden.**

Indien de stelling gewijzigd moet worden, dan wordt dit via de afdeling Bouwtechniek aangevraagd aan de stellingbouwcontractor.

Na de **eerste keuring/vrijgave** van een stelling wordt het ingevulde en ondertekende groene of gele betredingslabel op het stellingschildje gekleefd (zie fig. 2 of 3). Op dit ogenblik is de eerste geldigheidstermijn voor de keuringen aangegeven op het keuringsbewijs.

Stellingen worden maandelijks door een bevoegd persoon van de stellingbouwfirmas herkeurd tot ze gedemonteerd zijn. De herkeuring wordt vermeld op het stellingschildje d.m.v. het aanpassen van de uiterste geldigheidsdatum en de handtekening van de keurder.

De afdeling Bouwtechniek voert d.m.v. steekproeven controles uit op zowel de kwaliteit, de conformiteit als de (her)keuring van de stelling.

Belangrijk: tijdens periodes waar er veel activiteiten zijn, zoals bij stilstanden en projecten, is het aan te raden om de keuringsfrequentie te verhogen (bv. naar 2x per week of 1x per dag). Beter is echter om in die tijdspanne enkele stellingbouwers als stand-by mee te voorzien, zodat de stellingen steeds snel veranderd of aangepast kunnen worden. De beslissing of er met stand-by ploegen gewerkt zal worden, hangt af van de VOE in samenspraak met de afdeling Bouwtechniek.

Bij afkeuring van de stelling of indien niet aan de herkeuring is voldaan, wordt het stellingschildje omgedraaid, zodat de zijde met vermelding “Stelling niet betreden” (zie fig. 1) zichtbaar wordt. Tevens wordt voor de gepaste actie en opvolging contact opgenomen met de afdeling Bouwtechniek.

Tijdens de uitvoering van ombouw-/aanpassingswerken aan de stelling wordt het stellingschildje omgedraaid, zodat de zijde met de vermelding “Stelling niet betreden” (zie fig. 1) zichtbaar wordt. Het stellingschildje wordt terug met het groene of gele betredingslabel (fig. 2 of 3) naar voren geplaatst na uitvoering van de ombouw-/aanpassingswerken en herkeuring van de stelling.

Elke stelling heeft een uniek nummer dat steeds terug te vinden is op het stellingschildje. Bij aanpassingen aan stellingen blijft dit uniek nummer behouden, doch dan wordt een index toegevoegd aan het nummer van de stelling (bv. 12345A). Na elke aanpassing aan de stelling wordt de stelling opnieuw gekeurd.

De regel is dus:

a. Als het stellingschildje niet aanwezig is of de rode zijde (fig. 1) van het stellingschildje is zichtbaar, dan mag de stelling niet betreden worden.



Fig. 1

b. Als de nodige keuringen uitgevoerd zijn, het groene betredingslabel ingevuld en aanwezig is op het stellingschildje, dan mag de stelling betreden worden mits toepassing van de checklist en de instructienota (zie punten 4 en 5).

Stellingnummer:		STELLINGBOUW FIRMANAAM																			
Locatie: Opdrachtgever: Montagedatum: 1e vrijgave door:		Opmerkingen:	Geldig tot en met <table border="1"> <thead> <tr> <th>Datum</th> <th>Handtekening</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Datum	Handtekening																
Datum	Handtekening																				
Standaard stelling: Volgens berekeningsnota: Lichte afwijking:		Ladders:																			
Toelaatbare vloerbelasting: ☐ 200 kg/m ² ☐ 300 kg/m ²																					
Zeilen toegestaan: JA / NEE																					
<i>Deze stelling is gebouwd volgens Code Van Goede Praktijk en voorschriften stellingbouwbedrijf</i>																					
Respecteer de instructienota STELLING MAG BETREDEN WORDEN VERBODEN STELLING TE WIJZIGEN																					

Fig. 2

3.4. Takelstellingen

Algemeen

Wanneer een stelling gebruikt wordt als werkvloer én om bepaalde lasten te takelen en/of als een tijdelijk aanslagpunt voor valbeveiliging van personen, dan moet men dit specifiek melden bij de aanvraag van de stelling. Het gewicht en de omvang van de te takelen last dienen vóór het bouwen van de stelling door de opdrachtgever aan de stellingbouwcontractor te worden meegedeeld. Als een stelling gebruikt wordt als aanslagpunt voor valbeveiliging van personen dient de te voorziene maximumbelasting, **minimaal 1.200 kg** te zijn. Enkel de daartoe voorziene dubbele ligger of tralieligger mag als aanslagpunt gebruikt worden.

Op basis van de verkregen gegevens worden de dragende elementen bepaald en wordt de invloed van de hijslast op de stelling gecontroleerd. De last die maximaal aan de daartoe voorziene punten van de stelling getakeld mag worden, wordt ook op het keuringsbewijs van de stelling vermeld.

Stellingnummer:		STELLINGBOUW FIRMANAAM																			
Locatie: Opdrachtgever: Montagedatum: 1e vrijgave door:		Opmerkingen:																			
Standaard stelling: Volgens berekeningsnota: Lichte afwijking:		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="padding: 5px;">Geldig tot en met</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%; padding: 5px;">Datum</th> <th style="width: 50%; padding: 5px;">Handtekening</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="height: 25px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td></td></tr> </tbody> </table>		Geldig tot en met		Datum	Handtekening														
Geldig tot en met																					
Datum	Handtekening																				
TIJDELIJKE HIJSSTELLING  MAXIMUM BELASTING Kg  Respecteer de instructienota VERBODEN STELLING TE WIJZIGEN																					

Fig. 3

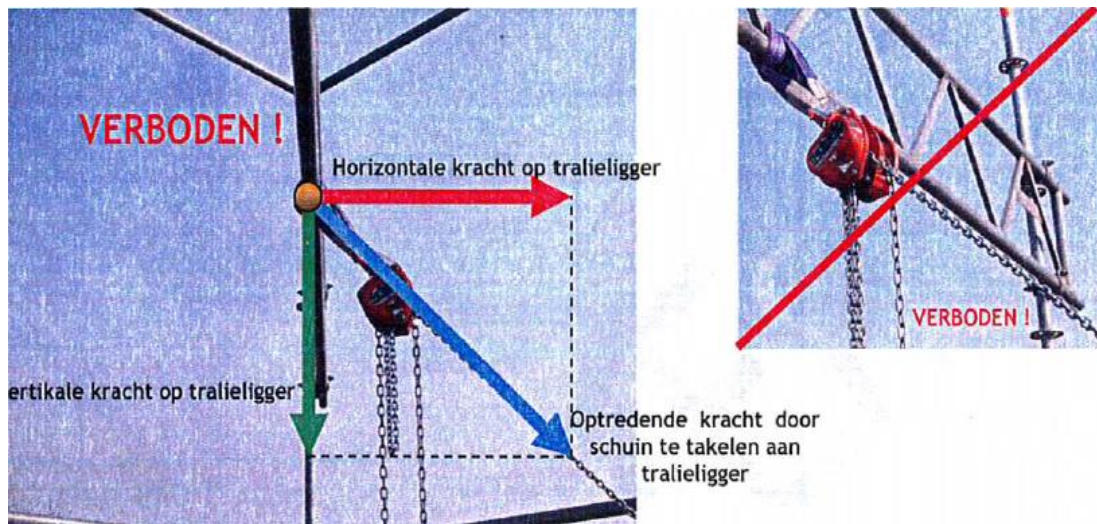
Bij takelstellingen worden steeds 2 labels gebruikt :

- het groen/rode stellingschildje
- het gele identificatieplaatje

Enkele bijzondere aandachtspunten bij het gebruik van takelstellingen:

- Een hijslast is een verticale last. Schuin hijsen is niet toegestaan.

Wanneer men schuin hijst, zal er in functie van de hijshoek een horizontale krachtcomponent op de hijsinrichting ontstaan waarvoor deze niet geconfigureerd of berekend is.

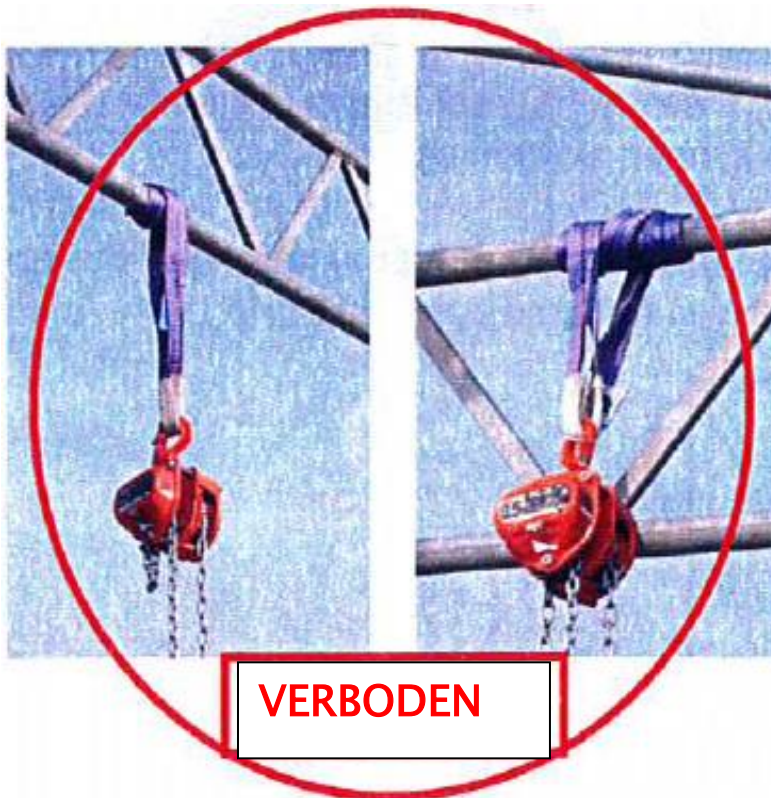
DAAROM:


Anderzijds kan een horizontale belasting op een stelling vanaf een bepaalde hoogte een kantelmoment op de stellingconstructie veroorzaken, waardoor de stelling onstabiel kan worden.

*** Aanslaan van de takels**

Omwille van de constructieve eigenschappen van de tralieliggers worden takels aangeslagen in een knooppunt.

DAAROM:

NOTA: Gebruik enkel takels, hijsbanden en aanslagmateriaal voorzien van een geldige keuring!

- Om de aandacht te vestigen op het valgevaar binnen de leuning wordt volgend pictogram aan de leuning opgehangen. Het pictogram dient zichtbaar te zijn aan de verschillende zijden van de leuning.



3.6. Stellingen gebouwd door derden (bv. schilders, metsers, enz.)

Alle stellingen moeten in overeenstemming met de wettelijke bepalingen gebouwd worden.

De eerste keuring en de maandelijkse herkeuring gebeuren volgens de wettelijke voorschriften door de bevoegde persoon van de contractor. De herkeuring wordt vermeld op stellingschildje dat steeds zichtbaar aan de stelling aanwezig dient te zijn. Deze stellingschildjes zijn verkrijgbaar bij de afdeling Bouwtechniek.

Stellingen mogen enkel worden betreden door opgeleid personeel.

Wijzigingen aan stellingen mogen enkel door bevoegde personen uitgevoerd worden.

3.7. Keuring en onderhoud van snelbouwstellingen (o.a. klapsteigers) tot 2 m werkvloerhoogte

De keuring van het materiaal van Evonik van snelbouwstellingen wordt halfjaarlijks uitgevoerd. Snelbouwstellingen van derden worden door deze laatsten op regelmatige basis gekeurd. Deze keuringen ontslaan de gebruiker van de stelling echter niet van de verplichting *om vóór elke betreding van de stelling deze op stabiliteit en veiligheid te onderzoeken* (zie 3.2.3).

De contractors op het Evonik-terrein zijn zelf verantwoordelijk voor het door hen gebruikte stellingbouw materiaal.

3.8. Stellingbouw buiten de normale werkuren

Dezelfde maatregelen als onder punt 3.2 zijn van kracht.

Volgende procedure is geldig voor alle stellingen gebouwd door de stellingbouwcontractor:

- Indien men om dringende en gegronde redenen, te beoordelen door de bedrijfswacht, na de normale werkuren of tijdens het weekend een stelling nodig heeft, dan vraagt de ploegleider of de contractor deze stelling aan bij de Bewakingsdienst.
- De Bewakingsdienst roept de wachtdienst van de stellingbouwcontractor op en meldt dit terug aan de eenheid.
- De Bewakingsdienst verwijst de medewerkers van de stellingbouwcontractor bij aankomst naar de controlekamer van de betreffende eenheid of naar de aanvragende contractor.
- De eenheid (ploegleider) of de contractor wijst de plaats aan waar de stelling gebouwd moet worden. Als de stelling klaar is, wordt deze door de deskundige van de stellingbouwfirmma gekeurd.
- Eerst na goedkeuring van de stelling door de bevoegde persoon laat de eenheid of de contractor de medewerkers van de stellingbouwcontractor terug vertrekken.

3.9. Documentbeheer

De bevoegde persoon van de stellingbouwcontractor beheert de volgende documenten: de gebruiksaanwijzing, de sterkte- en stabiliteitsberekening (= berekeningsnota), het montage-, het demontage- en het ombouwschema en de instructienota. Hij houdt deze documenten ter beschikking voor raadpleging door de gebruikers van de stelling en de Inspectiediensten.

Berekeningsnota's worden eveneens door Bouwtechniek bewaard.

Regelmatig worden de namen van de steigerinspecteurs van de contractor opgevraagd en bewaard bij Bouwtechniek.

4. Checklist voor de keuring van stellingen door gebruikers**Betreed enkel veilige stellingen!**

Wanneer men vaststelt dat hieraan niet voldaan is, is men verplicht om het stellingsschildje met de vermelding “Stelling niet betreden” (fig. 1) naar voren te draaien en dit onmiddellijk te melden aan de afdeling Bouwtechniek, zodat de tekortkoming zo vlug mogelijk kan verholpen worden.

Alle stellingen moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

Checklist stellinggebruiker voor betreden:

Omschrijving	Ja	Nee
Hangt er een geldig keuringslabel aan de stelling?		
Materiaal		
Is het steigermateriaal optisch in orde? (geen platgedrukte of kromme buizen of scheuren)		
Zijn de ladders in orde: 75° opstelling, vastgemaakt, onbeschadigd?		
Stabiliteit		
Is alles loodrecht en haaks gebouwd?		
Steken alle stellingbuizen voldoende ver (+ 5 cm) uit de koppelingen?		
Is de stelling stabiel? Zo niet: veranker de stelling.		
Zijn er overal onderlegplankjes voorzien? (uitzondering mogelijk op betonen ondergrond)		
Bij stellingen op roosters moet er voldoende draagvlak zijn onder de staanders → steunen de onderlegplanken af op onderliggende stalen liggers?		
Werkvloeren		
Zijn de afmetingen, de vorm en de ligging van de vloeren aangepast aan de aard van de te verrichten werken en de te dragen lasten?		
Zijn de vloeren zodanig gemonteerd dat de onderdelen bij normaal gebruik niet kunnen bewegen?		
Is de werkvloer dicht, zijn er geen gevaarlijke openingen in de werkvloer?		
Is de werkvloer vrij van restmaterialen? (geen rommel van anderen?)		
Zijn de werkvloeren niet te zwaar belast? (200 kg/m ² op één vloer, maximum 100 kg/m ² bij een tweede vloer)		
Leuning		
Is er een driedelige leuning aanwezig: een vaste kantplank, een knie- en een heupleuning?		
Is er een zelfsluitende toegangspoort?		
Indien er geen zelfsluitende poort is: kan de stelling toch veilig betreden worden? Hierbij steekt de ladder 1 m boven de bovenste leuning uit.		
Bij ladders waarbij de valhoogte meer dan 4 m is: is er een leuning aan de zijkant voorzien?		
Indien er werkvloeren zijn op meer dan 6,5 m hoger dan de basis, dan moeten er ladders en tussenbordessen voorzien zijn. Deze bordessen moeten op max. 6,0 m hoogteverschil ten opzichte van elkaar aangebracht zijn. Zijn deze tussenbordessen aanwezig?		

Andere aandachtspunten:

- Houten planken in de vloeren zijn verboden. Indien het gebruik van houten vloerplanken toch noodzakelijk is, dan is hiervoor de expliciete toestemming van de afdeling Bouwtechniek vereist en moet dit expliciet op het werkorder vermeld worden.
- Stellingen die vrijstaand onstabiel zijn, moeten worden verankerd.
- Verankeringen moeten worden vastgemaakt aan stabiele en voldoende vaste onderdelen en moeten trek- en drukvast zijn. Stabiele onderdelen zijn bv. stalen kolommen, muren, enz.
- Bij het verlaten van een stelling dienen alle gereedschappen en materialen die niet meer nodig zijn voor verdere werkzaamheden meegenomen te worden zodat de werkvloer van de stelling opgeruimd is.
- Wanneer er openingen in de werkvloer ontstaan tijdens werkzaamheden (zoals bij het verwijderen van leidingen of isolatie bv.), dan mag de stelling niet meer betreden worden en moet het stellingschildje op rood gedraaid worden. De stelling wordt zo snel als mogelijk terug aangepast naar een veilige toestand.
- Afscherming met windvangende (zeilen bv.) onderdelen is niet toegestaan, tenzij anders vermeld op het stellingschildje.
- Hijsen aan stellingonderdelen is enkel toegestaan mits schriftelijke toestemming van de stellingbouwcontractor.
- De maximale nuttige overlast op uitbouwen bedraagt 1,5 kN/m², tenzij specifiek anders vermeld.

Risico bij veranderende weersomstandigheden

- De stelling mag slechts worden gebruikt wanneer de weersomstandigheden de veiligheid en de gezondheid van de gebruikers niet in gevaar brengen. Bij windsnelheden hoger dan 60 km/h in de omgeving van de stelling mogen er geen werkzaamheden op een stelling uitgevoerd worden.
- Bij storm en onweer zorgt de opdrachtgever er voor dat eventuele afdeknetten of zeilen opgerold en/of verwijderd worden.

Bijkomende instructies voor het gebruik van rolstellingen

- De rolstelling mag niet verplaatst worden indien er zich nog personen of lasten op de werkvloer bevinden.
- De rolstelling mag enkel betreden worden als de wielen vastgezet zijn.
- De bodem waarover de rolstelling zal rijden, moet effen, egaal en voldoende draagkrachtig zijn. Obstakels en hellingen zijn niet toegestaan.
- Ongewilde bewegingen van een rolstelling moet worden voorkomen.
- Rolstellingen gebruiken op los zand of op pas geroerde grond is uiteraard niet toegelaten.
- Een rolstelling op een roostervloer kan indien de hoogte van de stellingvloer **minder** is dan 3 m. Hogere stellingen worden te zwaar en kunnen de roosters beschadigen en zijn zeer moeilijk manipuleerbaar.

Extra uit te voeren controles door de gebruikers

- Na extreme weersomstandigheden.
- Bij gewijzigde omgevingsfactoren (graafwerken, verkeer en andere)
- Bij belangrijke belastingstoename (straalgrit, afbraakpuin en andere)
- De gebruiker is verantwoordelijk voor het onderhoud en eventuele periodieke controles.

Gebruik van de stelling

- De stelling mag enkel gebruikt worden door personen die opgeleid zijn en die hen in staat stelt de kennis en vaardigheden te verwerven die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun werk tijdens het gebruik van de stelling.
- Bij vaststellingen van een niet meer conforme stellingconstructie moet het stellingschildje **op rood gedraaid** worden en de stellingbouwcontractor op de hoogte worden gebracht. De werken op de stelling worden stilgelegd en de toegang tot de stelling moet materieel verhinderd worden.

Wijziging van de stellingconstructie worden enkel uitgevoerd door de contractor die de stellingen heeft gemonteerd. Alle aanpassingen door onbevoegden zijn verboden.

Voorkomen van vallende voorwerpen

- Na het beëindigen van de werkzaamheden dienen de stellingvloeren door de opdrachtgever/gebruikers vrij te worden gemaakt van alle losliggend materiaal (steenpuin, bepleistering, hout, metalen onderdelen, ...).

Afmelden stelling

- De stellingonderdelen dienen voor aanvang van demontage door de opdrachtgever/gebruiker schoongemaakt en volledig gezuiverd te worden van alle stoffen, straalgrit, vetten, oliën, verven, bepleistering en chemicaliën, dichtingen en andere restmaterialen.
- Indien de stelling voor asbestverwijdering is gebruikt, dan moet de stelling zeer grondig conform de geldende regelgeving gereinigd worden.

Opleiding stellinggebruikers

Elke gebruiker van een stelling moet opgeleid zijn. Deze opleiding is terug te vinden in de SAM-modules of wordt gegeven op een VKM-overleg. Minimum éénmaal om de 5 jaar is deze opleiding te volgen.

Elke nieuwe MW is eveneens op te leiden.